



nám. 30. června 508, 289 24 Milovice

Město MILOVICE

telefon: 325 517 111, email: podatelna@mesto-milovice.cz

Oddělení investic a rozvoje

jako veřejný zadavatel

VYPISUJE VÝZVU K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce zadávané v souladu s článkem II., kategorie III., vnitřního předpisu zadavatele tj. Směrnicí města Milovice č. 2/2025 *pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milovice a jeho příspěvkovými organizacemi*, (dále jen „**Směrnice**“) s dodržením ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tj. zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Tato Výzva, spolu s jejími Přílohami, je dále v textu označována jako „**zadávací dokumentace**“ nebo též „**zadávací podmínky**“, proces směřující k uzavření Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem je označován jako „**zadávací řízení**“).

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení ZZVZ. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na ZZVZ, nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podporný krok.

1. Identifikační údaje o zadavateli a zástupci zadavatele

1.1. Zadavatel

Město Milovice, se sídlem: nám. 30. června 508, 289 24 Milovice–Mladá, IČO: 00239453, DIČ: CZ00239453, právní forma: územní samosprávný celek, zastoupené Ing. Milanem Pourem, starostou města.

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Název zakázky:

„Pěšiny v Juventském lese“

2.2. Předmět plnění zakázky

Předmětem zakázky je zpevnění 963m lesních pěšin výstavbou vodopropustné mechanicky zpevněné komunikace na lesním pozemku v Juventském lese – lesopark v intravilánu města Milovice.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, jež tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky včetně veškerých souvisejících prací a činností, blíže specifikovaných ve Smlouvě o dílo (Příloha č. 1 zadávací dokumentace).

3. Místo a doba prohlídky místa plnění zakázky

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky, jelikož místo plnění jsou veřejně přístupné.

4. Místo a doba plnění zakázky

4.1. Místo plnění zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Milovice, lokalita Juventský les - lesopark v intravilánu města, pozemek č. 1771/4 k.ú. Milovice nad Labem.

4.2. Doba plnění zakázky

Termín zahájení stavebních prací: Plnění (předání a převzetí staveniště) bude zahájeno na základě písemné výzvy zadavatele, která bude dodavateli zaslána do 15 kalendářních dnů od okamžiku obdržení rozhodnutí o zařazení položky do rozpočtu města.

Dodavatel zahájí plnění do 30 kalendářních dnů od obdržení písemné výzvy ze strany zadavatele.

Termín dokončení prací (díla): nejpozději do 31.5.2026.

Doba plnění je uvedena v návrhu Smlouvy o dílo.

5. Kontaktní osoba zadavatele pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci

Vysvětlení zadávací dokumentace si lze vyžádat u zástupce zadavatele, a to elektronicky prostřednictvím:

- elektronického nástroje zadavatele

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno účastníkům na základě jejich žádosti a to elektronickou formou prostřednictvím e-mailu. Poskytnutá vysvětlení budou rovněž zveřejňována na profilu zadavatele, a to na internetové adrese: <https://zakazky.mesto-milovice.cz/>.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

6.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti, kterou prokáže dodavatel předložením:

Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti analogicky ve smyslu § 74 ZZVZ, podepsaného osobou zastupující dodavatele, které tvoří Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

6.2. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti, které prokáže dodavatel předložením:

- a) prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) prosté kopie oprávnění k podnikání (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Výše uvedené požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů může dodavatel prokázat předložením prosté kopie aktuálního (ne starší 90 dnů) Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.3. Zadavatel požaduje splnění technické způsobilosti, které prokáže dodavatel předložením:

- a) seznamu významných zakázek obdobného plnění za poslední 3 roky, ze kterých musí vyplývat, že dodavatel realizoval min. 2 zakázky v tomto rozsahu v min. hodnotě 2 000 000 Kč.
- b) pojištění ve výši min. 2 000 000 Kč (postačí doložení po rozhodnutí o výběru zhotovitele před uzavřením smlouvy.
- c) jednotlivé práce budou prováděny v souladu s obecnými standardy. V případě, že tyto standardy neexistují, budou práce prováděny dle obvyklého postupu, které se uplatňují.

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle čl. 7.2. písm. a) výše prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ustanovení § 83 odst. 2 zákona. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5. Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel výše uvedené požadavky na kvalifikaci v plném rozsahu, jeho nabídka bude vyloučena z další účasti v zadávacím řízení.

7. Návrh Smlouvy o dílo

Účastník je povinen předložit zadavateli v nabídce návrh Smlouvy o dílo na zajištění plnění celého předmětu veřejné zakázky.

Návrh Smlouvy o dílo tvoří Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Smlouva o dílo nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v zadávacích podmínkách, v opačném případě nabídka účastníka nesplnila zadávací podmínky a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

Účastník není oprávněn ve Smlouvě o dílo a v jejích přílohách měnit jakákoliv jiná ustanovení než ta, která jsou určena pro doplnění - žlutě podbarvený text.

Návrh Smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka; V případě zastoupení účastníka na základě plné moci musí být zmocnění součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného návrhu Smlouvy o dílo, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu Smlouvy o dílo a nabídka účastníka v takovém případě nesplnila zadávací podmínky a zadavatel může vyloučit takového účastníka z další účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

Veškeré obchodní, dodací, platební a záruční podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 1).

8. Předložení dokladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel předloží v rámci součinnosti před podpisem Smlouvy o dílo na výzvu zadavatele:

- a) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetím osobám v rozsahu dle Smlouvy o dílo.

- b) zpracuje a doloží časový harmonogram zohledňující termíny stanovené Smlouvou o dílo.

9. Využití poddodavatelů

Zadavatel umožňuje, aby účastník realizoval část zakázky, za pomoci poddodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník povinen uvést jeho identifikační údaje).

Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

Pokud účastník nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije.

Účastník může použít vzor seznamu poddodavatelů, který tvoří Přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **celková cena za provedení díla bez daně z přidané hodnoty**.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatel, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.)

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována samostatně podle slepého položkového rozpočtu, který je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Celková nabídková cena musí být zpracována do krycího listu dle vzoru v Příloze č. 2, jako celková cena za dílo a musí být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadávací dokumentace obsahuje položkový rozpočet požadovaných prací a dodávek v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad položkového rozpočtu se zadávací dokumentací a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

11.1. Položkový rozpočet

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá slepý výkaz výměr v elektronické formě. Účastník je povinen prokázat cenu předložením výkazu výměr (oceněný slepý položkový rozpočet). Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí písemné nabídky účastníka, jako Příloha č. 4 zadávací dokumentace.

11.2. Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných dodavatelů o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je účastník povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

11.3. Překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

11.1. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně v elektronické podobě v elektronickém nástroji zadavatele pro zadávání veřejných zakázek na URL: <https://zakazky.mesto-milovice.cz/>

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou dostupné neomezeným dálkovým přístupem v elektronickém nástroji profilu zadavatele na URL:

<https://zakazky.mesto-milovice.cz/registrace.html>

11.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 25.9.2025 v 18:00 hodin.**

Účastníci jsou svou nabídkou vázáni do doby obdržení Oznámení o výběru dodavatele případně do doby obdržení Oznámení o zrušení zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je svou nabídkou vázán do doby podepsání Smlouvy o dílo.

12. Posuzování nabídek a kritérium pro zadání zakázky

12.1. Posuzování nabídek

Posouzení a hodnocení doručených nabídek bude provedeno v souladu s vnitřním předpisem zadavatele, tj. Směrnicí.

12.2. Kritérium pro zadání zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, analogicky dle s § 114 odst. 1 ZZVZ, v tomto případě podle **nejnižší nabídkové ceny (bez DPH)**, při dodržení a splnění všech podmínek a požadavků zadavatele, uvedených v zadávacích podmínkách.

Oznámení o výběru dodavatele, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení, bude nejpozději do 10 pracovních dnů od data rozhodnutí, odesláno (prostřednictvím e-mailu, datové schránky nebo držitele poštovní licence) všem účastníkům, kteří podali své nabídky. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě budou odeslána i ostatní Oznámení a Rozhodnutí týkající se tohoto zadávacího řízení.

13. Další podmínky a práva vyhrazená zadavatelem

13.1. Podmínky zadavatele

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku.

Náklady účastníků spojené s jejich účastí v zadávacím řízení a se zpracováním nabídky, zadavatel nehradí.

Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky.

13.2. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 13.2.1. pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, analogicky dle § 46 ZZVZ požádat, aby účastník objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- 13.2.2. vyřadit nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, pokud tuto cenu účastník dostatečně nezdůvodnil,
- 13.2.3. ověřit si před dokončením hodnocení nabídek údaje uvedené účastníkem v jeho nabídce,
- 13.2.4. nevracet účastníkům doručené nabídky,
- 13.2.5. vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách,
- 13.2.6. zrušit výběrové řízení kdykoli bez udání důvodu,
- 13.2.7. odmítnout všechny účastníky a neuzavřít Smlouvu o dílo s žádným účastníkem,
- 13.2.8. nepostupovat v tomto výběrovém řízení podle ZZVZ, v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ, s výjimkou § 6 ZZVZ, neboť vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky se dle ustanovení § 27 ZZVZ jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. V případě, že jsou v zadávacích podmínkách užívány pojmy shodující se s pojmy užívanými v ZZVZ, jsou tyto pojmy vykládány analogicky se ZZVZ, nevyplyvá-li ze zadávacích podmínek výklad jiný. Použití jakýchkoli pojmů užívaných v ZZVZ v zadávacích podmínkách však nezakládá jakékoli další návaznosti postupu zadavatele na postupy upravené v ZZVZ či nárok účastníka dovolávat se v rámci tohoto výběrového řízení užití postupů upravených v ZZVZ,
- 13.2.9. změnit termíny zahájení a dokončení díla,
- 13.2.10. jednostranně odstoupit od již uzavřené Smlouvy bez jakýchkoliv náhrad vůči zhotoviteli v případě, že se prokáže, že zhotovitel – účastník uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek výběrového řízení.
- 13.2.11. před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, popřípadě požadovat na účastnících upřesnění informací deklarovaných v jejich nabídkách, včetně ověřit si údaje o účastnících a jimi realizovaných zakázkách a ověřit si údaje deklarované účastníky k prokázání jejich kvalifikace.
- 13.2.12. vyloučit účastníka z výběrového řízení analogicky dle ustanovení § 48 ZZVZ.

14. Zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení analogicky dle ust. § 43 ZZVZ.

15. Přílohy

Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o dílo vč. příloh

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 - Výkaz výměr (soupis prací a dodávek)

Příloha č. 5 - Seznam prací

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům

Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 8 – Projektová dokumentace

Podáním nabídky účastník souhlasí se všemi požadavky a podmínkami uvedenými v zadávacích podmínkách a přijímá je.

Zadávací podmínky, tj. tato Výzva k podání nabídky na plnění zakázky, včetně jejích Příloh, byly schváleny na jednání Rady města Milovice č. 33/2025 dne 10.9.2025, usnesením č. UR-587-33/25.

V Milovicích dne

JUDr. Kristýna Bukovská
místostarostka města Milovice