

## VÝZVA

K PODÁNÍ NABÍDEK A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE  
VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE  
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 53 ZÁKONA  
Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

### Název veřejné zakázky

**„Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“**

### Identifikační údaje zadavatele

|                                  |                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Název:                           | Město Milovice                               |
| Sídlo (příp. doručovací adresa): | nám. 30. června 508, 289 23 Milovice - Mladá |
| IČ:                              | 002 39 453                                   |

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

|          |                                                                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Název:   | Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.                                        |
| Sídlo:   | Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3                                           |
| IČ:      | 248 27 452                                                                     |
| Zapsaná: | v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem<br>v Praze, pod sp. zn. C 178025 |

## Přílohy výzvy

- Příloha č. 1 – Soupis plnění
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 – Vzor Smlouvy
- Příloha č. 5 – Seznam významných služeb
- Příloha č. 6 – Seznam realizačního týmu
- Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8 – Závazek dodavatele

**Přílohy č. 1 – č. 8 výzvy (dále také jako „zadávací dokumentace“) jsou přiloženy v rámci zadávací dokumentace, kdy k jejich zobrazení je potřeba kliknout na ikonu „kancelářské sponky“ (viz přílohy v liště \*.pdf souboru zadávací dokumentace).**

**Zadavatel pro úplnost uvádí, že je nutné zadávací dokumentaci nejprve stáhnout a uložit a následně otevírat v programu Adobe Acrobat Reader DC.**

Závěrem zadavatel uvádí, že předmětné přílohy jsou v zadávací dokumentaci vloženy v editovatelných formátech pro další použití dodavatelů.

## Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
  - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
  - 6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
  - 6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
  - 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
  - 6.5. Společné prokazování kvalifikace
  - 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
  - 6.7. Doklady o kvalifikaci
  - 6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
  - 6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
  - 6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

dodavatelů

- 6.11. Základní způsobilost
- 6.12. Profesní způsobilost
- 6.13. Ekonomická kvalifikace
- 6.14. Technická kvalifikace
- 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY A JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
- 9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE
- 10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A JEJÍ PROKÁZÁNÍ
- 11. HODNOCENÍ NABÍDEK
  - 11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
    - 11.1.1. Kritéria hodnocení
    - 11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
    - 11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii
  - 11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení
    - 11.2.1. Kritérium „Nabídková cena“
- 12. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
- 13. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
- 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
- 15. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA
- 16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
- 17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
- 18. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), jehož předmětem je uzavření smlouvy na provádění kácení a ošetření stromů ve městě Milovice (dále jen „Smlouva“). Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek zohlednil veškeré zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu ustanovení § 6 zákona, a to s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a dále zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

### Identifikační údaje zadavatele:

|                                                              |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                                       | <b>Město Milovice</b>                                                               |
| Sídlo (příp. doručovací adresa):                             | <b>nám. 30. června 508, 289 23 Milovice - Mladá</b>                                 |
| IČ:                                                          | <b>002 39 453</b>                                                                   |
| Kontaktní osoba zadavatele:                                  | <b>Ing. Milan Pour, starosta města</b>                                              |
| Osoba oprávněna zastupovat zadavatele ve věcech technických: | <b>Ing. Jarmila Kynclová, vedoucí oddělení správy majetku</b>                       |
| Profil zadavatele:                                           | <a href="https://zakazky.mesto-milovice.cz/">https://zakazky.mesto-milovice.cz/</a> |

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

|                                                 |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                          | <b>Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.</b>                                                                    |
| Sídlo:                                          | <b>Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3</b>                                                                       |
| IČ:                                             | <b>248 27 452</b>                                                                                                 |
| Zapsaná:                                        | <b>v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 178025</b>                                |
| Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele: | <b>JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel</b>                                                                           |
| Telefon, e-mail, ID datové schránky:            | <b>Tel.: +420 246 028 028, email: <a href="mailto:info@broz-sedlaty.cz">info@broz-sedlaty.cz</a>, DS: w5mzh57</b> |

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele, popř. prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

**Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace:**

|                                                    |                                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Název:                                             | Monika Součková                              |
| Sídlo:                                             | Václava Rabase 860, 27201 Kladno             |
| IČ:                                                | 419 50 216                                   |
| Specifikace zpracované části zadávací dokumentace: | Zpracování přílohy č. 1 zadávací dokumentace |

**Předběžné tržní konzultace**

Zadavatel neprováděl předběžné tržní konzultace.

## 2. Informace o zadávacím řízení

|                                                    |                                                                                       |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky                              | „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“                                          |
| Druh veřejné zakázky                               | Veřejná zakázka na služby                                                             |
| Druh zadávacího řízení                             | Zjednodušené podlimitní řízení                                                        |
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky              | 4.000.000,- Kč bez DPH                                                                |
| Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena Smlouva | 1 dodavatel                                                                           |
| Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky           | 77211400-6 Kácení stromů<br>77340000-5 Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů |

## 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování zahradnických služeb spočívajících v kácení na území města Milovice, a to dle aktuálních potřeb zadavatele. Zejména budou poskytovány tyto služby:

- a) Kácení vzrostlých stromů (vyhnílených dutých, vychýlených, dvojáků) včetně kácení v blízkosti zástavby, komunikací, elektrického vedení apod.
- b) Likvidace dřevní hmoty, která bude probíhat následovně:
  - a. Vzniklá dřevní hmota (shnilé dřevo, větve, listí, shrabky apod.) bude likvidována dle pokynu zadavatele některým z níže uvedených způsobů

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

- i. Odvoz ostatní dřevní hmoty na deponii zadavatele
  - ii. Štěpkování na deponii zadavatele
  - iii. Štěpkování v místě kácení a rozptýlení štěpky v okolí kácené dřeviny
  - iv. Naložení, odvoz a likvidace ostatní dřevní hmoty na skládku včetně skládkovného
- b. Likvidace pařezů (včetně odvozu a likvidace vzniklé dřevní hmoty, vyhrabání a zasypání jam substrátem a zatravnění) bude likvidována dle pokynu zadavatele některým z níže uvedených způsobů
- i. Frézováním;
  - ii. Ručním odkopáním.

Předmětem veřejné zakázky je dále poskytování zahradnických služeb spočívajících v ošetření dřevin na území města Milovice, a to dle aktuálních potřeb zadavatele. Zejména budou poskytovány tyto služby:

- a) Obnovu, zachování nebo zvyšování plnění estetických a ekologických funkcí stromů
- b) Zajištění jejich provozní bezpečnosti v blízkosti zástavby, komunikací, elektrického vedení apod.
- c) Likvidace vzniklého odpadu při ošetření dřevin
  - i. Odvoz větví na deponii zadavatele
  - ii. Štěpkování na deponii zadavatele
  - iii. Štěpkování v místě ošetření a rozptýlení štěpky v okolí ošetřované dřeviny
  - iv. Naložení, odvoz a likvidace ostatní dřevní hmoty na skládku včetně skládkovného

Ošetřování stromů bude prováděno v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu – SPPKA02 002:2015, SPPK A02 004:2019, SPPK A02 005:2018 více na <http://standards.nature.cz/seznam-standardu>.

Bližší specifikace plnění je uvedena zejména v příloze č. 1 zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou přílohou.

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládané zahájení: dle potřeby zadavatele, na písemnou výzvu

Předpokládané ukončení: 4 roky od účinnosti Smlouvy

Místem plnění je katastrální území města Milovice.

## **5. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo plnění je veřejně přístupné.

## **6. Požadavky na prokázání kvalifikace**

### **6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

### **6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ustanovení § 83 odst. 2 zákona

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

#### 6.5. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

#### 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 85 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují za účastníka zadávacího řízení kvalifikaci ve smyslu ustanovení § 83 zákona.

#### 6.7. Doklady o kvalifikaci

Dodavatelé prokazují kvalifikaci doklady stanovenými touto zadávací dokumentací.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) může vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“ a další oddíly již vyplňovat nemusí“).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle shora uvedeného odstavce.

#### **6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **6.11. Základní způsobilost**

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

#### **6.12. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
  - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### **6.13. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, tj. 5.000.000,- Kč bez DPH, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **6.14. Technická kvalifikace**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

##### **A. Seznam významných služeb**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel poskytl alespoň 2 služby<sup>1</sup>, kdy každá takováto služba splňovala kumulativně níže uvedené podmínky:

- a) rozsah pokácených stromů činil v souhrnu alespoň 400 ks a současně;
- b) rozsah ošetřených dřevin činil v souhrnu alespoň 400 ks.

Zadavatel stanovuje, že pro účely prokázání kvalifikace je možné doložit i služby, které dodavatel aktuálně poskytuje, avšak pouze za předpokladu, že splňují shora uvedené požadavky.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb. Zadavatel doporučuje, aby v seznamu významných služeb byly u jednotlivých významných služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele, vč. kontaktní osoby a kontaktních údajů na tuto osobu,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem předmětu služby v Kč bez DPH,
- doba poskytnutí služeb (MM/RR – MM/RR).

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

## **B. Seznam techniků nebo technických útvarů a osvědčení o odborné kvalifikaci**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení:

- a) seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;

Vzor seznamu členů realizačního týmu tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

- b) doklady o odborné kvalifikaci členů realizačního týmu (viz níže)

Zadavatel požaduje složení realizačního týmu splňující alespoň níže uvedenou odbornou kvalifikaci:

### **1. Manažer projektu**

- odborná praxe alespoň 5 let v oboru zahradnických služeb
- zkušenost s realizací nejméně 2 služeb obdobného charakteru ve vztahu k předmětu

---

<sup>1</sup> Pozn.: za jednu službu jsou považovány dílčí plnění v jednom kalendářním roce (1.1. – 31.12.) poskytnuté dodavatelem maximálně 3 objednatelům.

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

veřejné zakázky (tj. kácení a ošetřování stromů) European Tree Worker (ETW) nebo doklad o absolvování kurzu Komplexní péče o dřeviny nebo jiný obdobný arboristický certifikát či doklad o jiném arboristickém vzdělání v oboru komplexní péče o dřeviny;

## **2. Arborista**

- certifikát Český certifikovaný arborista nebo European Tree Worker (ETW) nebo doklad o absolvování kurzu Komplexní péče o dřeviny nebo jiný obdobný arboristický certifikát či doklad o jiném arboristickém vzdělání v oboru komplexní péče o dřeviny;
- odborná praxe alespoň 3 roky na pozici arborista
- zkušenost s realizací nejméně 2 služeb obdobného charakteru ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (tj. kácení a ošetřování stromů)

## **7. Obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Smlouvy, která je uvedena v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel Smlouvu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Smlouvy předpokládá) a takto upravený návrh Smlouvy podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## **8. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky a jiné podmínky stanovené zadavatelem**

### Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

A. Dodavatelé dále v nabídce předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou za dodavatele, ze kterého bude vyplývat:

1. Závazek dodavatele platit závazky za poskytnuté a řádně vyfakturované plnění svým poddodavatelům nejpozději do 15 pracovních dnů od obdržení platby od

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

zadavatele;

2. Závazek dodavatele zajistit dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy.
3. Závazek dodavatele, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ÚSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR.

Dodavatelé mohou použít čestné prohlášení (závazek dodavatele), které je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

#### Jiné podmínky stanovené zadavatelem

A. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

1. dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona, a to v elektronické podobě. Pokud zadavatel nebude postupovat podle ustanovení § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle ustanovení § 86 odst. 3 zákona;

B. Zadavatel dále stanovuje, že vybraný dodavatel předloží zadavateli v souladu se Smlouvou:

1. pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, popř. jiný obdobný doklad, jejichž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu činnosti třetí osobě, přičemž současně předloží čestné prohlášení, ve kterém se dodavatel zaváže, že bude tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu plnění Smlouvy.

Limit pojistného plnění předmětného pojištění musí činit minimálně 5.000.000,- Kč.

C. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě dle bodu A. vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,  
a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a)  
k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 zákona vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

## **9. Využití poddodavatele**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, popř. předložil čestné prohlášení, že předmět veřejné zakázky nebude realizovat prostřednictvím poddodavatelů

Dodavatelé mohou pro tyto účely použít přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

## **10. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 50.000,- Kč

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

Peněžní jistota se skládá na účet zadavatele č. 123-3109150217/0100 vedený u Komerční banky a.s.

Peněžní jistota musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději ke konci lhůty pro podání

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

nabídek.

Zadavatel **doporučuje platbu identifikovat variabilním symbolem, a to IČ dodavatele**, a dále jako zprávu pro příjemce uvést název veřejné zakázky.

Zadavatel pro účely prokázání poskytnutí jistoty doporučuje v případě peněžní jistoty předložit jako součást nabídky potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je celá částka peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Zadavatel rovněž doporučuje v nabídce uvést bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje dodavatel uvolněnou jistotu vrátit, má-li být jistota vrácena na jiný účet, než ze kterého byla odesílána.

- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

**Zadavatel požaduje, aby doklad banky nebo pojišťovny splňující shora uvedené požadavky byl předložen v originále nebo úředně ověřené kopii, a to v elektronické podobě.**

**Za předpokladu, že příslušná bankovní instituce/pojišťovna pro plnění z bankovní záruky/pojištění záruky požaduje originál či kopii jakéhokoliv dalšího dokumentu, poskytuje se jistota formou bankovní záruky/pojištění záruky předložením originálu dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě a bankovní institucí/pojišťovnou explicitně požadovaných dokladů.**

Originálem dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě se rozumí originální soubor poskytnutý bankou/pojišťovnou včetně elektronických podpisů. Zadavatel pro úplnost odkazuje na metodiku MMR uveřejněnou na: <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektronicke-podobe.pdf>

## 11. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení nejnižší nabídkové ceny.

### 11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

#### 11.1.1. Kritéria hodnocení

Jediným kritériem hodnocení je „Nabídková cena“.

#### 11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

##### Kritérium „Nabídková cena“

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů zpracovaných dle čl. 11.2.1 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

#### 11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Zadavatel stanovil pouze jediné kritérium hodnocení, a to „Nabídkovou cenu“, a proto nelze uvést váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### 11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení

#### 11.2.1. Kritérium „Nabídková cena“

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za soupis plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Dodavatelé vyplní v příloze č. 1 zadávací dokumentace jednotkové ceny za konkrétní plnění, tj. vyplnění zvýrazněného sloupce „Cena za 1 ks/Kč“.

Nabídková cena, stanovená dodavatelem v souladu se zadávací dokumentací za plnění veřejné zakázky, je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a pro dodavatele závaznou. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky na základě předloženého soupisu plnění.

Dodavatel je povinen odevzdat cenovou nabídku pomocí shodného software, v němž je vypracován soupis plnění v zadávací dokumentaci. Nabídkový rozpočet bude v rámci nabídky předložen ve formátu xls(x).

Nabídková cena bude zpracována ve formě oceněného soupisu plnění dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace, který bude součástí nabídky.

V případě, že dodavatel zjistí v soupisu plnění jakékoliv nepřesnosti, požádá zadavatele v souladu s ustanovením § 98 zákona o vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen ocenit v příslušné kapitole své nabídky soupis plnění tak, jak mu byl předložen zadavatelem. **Jakékoliv zásahy dodavatelů do zadavatelem předloženého soupisu plnění jsou nepřípustné.** Jakýkoliv zásah do zadavatelem předloženého soupisu plnění znamená porušení zadávacích podmínek. **Pokud dodavatel neocení některou z položek, popř. ji ocení nulou, znamená toto porušení zadávacích podmínek.** Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel:

- v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to v členění bez DPH, výši DPH a s DPH;
- v elektronickém nástroji zadavatele;

- v příslušné části návrhu Smlouvy – je-li relevantní.

**!!! Zadavatel upozorňuje, že údaj o nabídkové ceně, uvedený v Krycím listu nabídky, ve Smlouvě a v elektronickém nástroji zadavatele, musí být stejný, v opačném případě dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek!!!**

## **12. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů**

### Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého nebo slovenského jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

### 13. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídku je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.mesto-milovice.cz/>. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému E-ZAK a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj zadavatele E-ZAK.**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu veřejné zakázky.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list** – Dodavatel použije Přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- **Smlouva**
- **Doklady prokazující základní způsobilost**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost**
- **Doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci**
- **Jistota**
- **Doklady dle čl. 8 zadávací dokumentace**
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

### 14. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle ustanovení § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. V takovém případě se odstavec 1 výše nepoužije.

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odstavce 1 výše. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 výše.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele anebo Zástupci zadavatele na emailovou adresu: [info@broz-sedlaty.cz](mailto:info@broz-sedlaty.cz) či do datové schránky Zástupce zadavatele: w5mzh57.

#### **15. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30.1.2025 v 11:00 hod.**

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, maximálně však 6 měsíců ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

#### **16. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení.

#### **17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s ustanovením § 211 zákona.

##### **Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Advokátní kanceláří Brož, Sedlatý s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

##### **Elektronický nástroj zadavatele**

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj E-ZAK ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu: tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace vč. zadávací dokumentace k veřejné zakázce nazvané: „Kácení a ošetření stromů ve městě Milovice“

Rovněž je možné využít dostupné manuály pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK:  
<https://zakazky.mesto-milovice.cz/manual.html>

#### **18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- iii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast dodavatele u třetích osob;
- iv) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;
- v) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně;
- vi) zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- vii) dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- viii) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- ix) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

---

**Město Milovice**  
Ing. Milan Pour, starosta